

Tisztelt mesterképzési szakra Jelentkező!

Az alábbiakban fontos információkat foglaltunk össze a PÓTFELVÉTELI eljárásban való részvételről, kérem, olvassa el figyelmesen!

Felsőfokú végzettséget a hagyományos képzési rendszerben (2006-ig) a főiskolai és egyetemi, a többciklusú képzési rendszerben pedig az alap- és mesterképzésben megszerzett oklevél, illetve a doktori oklevél igazol. A doktori cím használatát igazoló, a szakirányú továbbképzési, a szakosító és a szakmérnöki dokumentum és a felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél nem igazol végzettségi szintet.

2006. február 1-jén vagy azt követően szerzett oklevelek másolatát nem kell feltölteni az E-felvételibe, ezeket az adatokat a Hivatal elektronikus úton veszi át a Felsőoktatási Információs Rendszerből (továbbiakban FIR).

Ez alól két eset a kivétel:

- a) ha az oklevélről a FIR nyilvántartásában nem található adat (FIR oklevél adatok nem jelennek meg az E-felvételiben)
- b) ha a jelentkező idegennyelvi műveltségi területen szerzett tanítói oklevelet, vagy ahol a képzést és a záróvizsgát idegen nyelven végezte/tette le.

A FIR-ből beérkezett adatok az E-felvételiben jelennek meg, ezeket a jelentkezőnek ellenőriznie kell. Amennyiben adateltérést tapasztal, illetve a FIR oklevél adatok nem jelennek meg, az oklevelet kiállító intézményt kell megkeresnie annak javítása céljából!

2006. február 1. előtt szerzett oklevél esetében további teendők

Azok, akik 2006. február 1. előtt szerezték az oklevelüket, kötelesek az oklevél másolatát benyújtani!

Az oklevélmelléklet nem helyettesíti az oklevél másolatát, mivel végzettségi szintet csak ez utóbbi tanúsít.

A felvételi eljárás során benyújtott oklevél-igazolás elfogadható a végzettség és szakképzettség igazolására, azonban a felvételt nyert jelentkezőnek be kell mutatnia eredeti oklevelét a felsőoktatási intézménybe történő beiratkozáskor. Ennek hiányában az intézmény vezetője a felvételi döntést megsemmisíti.

Felvételi pontot csak olyan jelentkezőnek lehet számolni, aki záróvizsgázott és az oklevél kiadásához minden feltételt teljesített.

A meghirdetett képzésenként külön-külön kell utánanéznie a jelentkezőknek, hogy az intézmény milyen pontszámítási módszert alkalmaz az adott képzésen. (SZE esetében a pontszámítás pl. a mérnökstanár és MUK képzésein az alábbiaktól eltérően zajlik, stb. Bővebb információ: www.felvi.hu Egyetemek/Főiskolák menüpontban)

1. A pontszámításhoz az oklevél átlagára van szükség, két tizedes pontosságig.

Az oklevél átlagot az alábbi dokumentumokkal tudja igazolni a felsőfokú végzettség esetében:

1. oklevél, amennyiben tartalmazza az oklevél átlagát,
2. oklevél átlagról szóló igazolás, melyet az a Főiskola/Egyetem adja ki, ahol tanulmányokat folytatott
3. (elektronikus) leckekönyv vagy oklevélmelléklet, amennyiben tartalmazza az oklevél átlagát

A pontszámítás a következő: **19*az oklevél átlag.**

Például ha az oklevél minősítése közepes, ahhoz tartozhat 2,51-től 3,50 bármilyen oklevél átlag.

Fenti példához: **az oklevél minősítése közepes**

ehhez tartozhat egy **2,85-ös oklevél átlag**, melyből számítva a pontszám: $19 \cdot 2,85 = 54$ pont,

de tartozhat egy **3,25-ös oklevél átlag** is, melyből számítva a pontszám: $19 \cdot 3,25 = 62$ pont.

Ha nem küldi be az oklevél átlagról szóló igazolást, akkor Intézményünk nem tud felvételi pontot számolni a jelentkezés(ek)hez.

A felvételi rendszert és az abban lévő adatokat az Oktatási Hivatal bocsátja rendelkezésünkre. Ebből következik, hogy a SZE korábbi vagy jelenlegi hallgatójának is minden bizonylatot meg kell kérnie és fel kell töltenie, mert a felvételi pontszámítás, és a szükséges bizonylatok ellenőrzése az Oktatási Hivatal adatbázisban történik, nem a tanulmányi ügyintézőjénél keressük az adatokat.

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok feltöltési határideje: 2021. augusztus 8.

2. Kreditismerési határozat, ha azt az előképzettség szükségessé teszi.

Minden mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményében (8/2013. (I.30.) EMMI és 18/2016. (VIII.5.) megtalálható, hogy a belépéshez mely szakok fogadhatók el előzményként.

Amennyiben olyan BSc/BA vagy bolognai folyamat előtti főiskolai szintű képzésben szerezte meg az oklevelét, amely nem teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a jelentkezett mester szakra, akkor mindenképpen a SZE részéről kiadott kreditismerési határozattal kell rendelkeznie, amelyben a SZE meghatározza a korábbi tanulmányaikból elfogadható kreditek számát, és dönt arról, hogy a mesterképzési szak bemeneti követelménye teljesül-e, esetleg előírnak-e bizonyos tantárgyakat, melyek pótlásával a bemeneti feltétel teljesül.

A kreditismerési határozatot a Széchenyi István Egyetem adja ki. **Más intézmény által kiadott kreditismerési határozatot nem fogadunk el.**

A SZE részéről az Ön korábbi jelentkezéséhez (korábbi felvételi eljárásban) kiadott határozatok elfogadására nincs mód, **minden felvételi eljárásban új kreditismerési kérelem benyújtása szükséges.**

A kreditismerési eljárás a következőképpen történik:

A kreditismerési kérelem on-line kitölthető űrlap formájában adható le az alábbi linkre kattintva: <https://felveteli.sze.hu/kreditismeresi-kerelem>

Amennyiben e-mail címét megfelelően adta meg, a sikeres kitöltésről egy üzenetet kap, melyben leellenőrizheti megadott adatait.

Melléletek: az oklevélmelléklet/leckekönyv minden oldaláról másolat (Hitelesítés nem szükséges.)

A pótfelvételi eljárás során a jelentkező kizárólag egy felsőoktatási intézmény egy képzésére adhat be jelentkezési kérelmet. Kérjük, hogy a kreditismerési eljárás lefolytatását kizárólag arra képzésre kérelmezze, melyre ténylegesen leadta felvételi jelentkezését. (E-mailban, fax-on nem fogadunk el kérelmet!)

A kreditismerési eljárásra a kérelem leadási határideje: 2021. augusztus 11.

A határidő lejártá után beérkező kreditismerési kérelmeket nem áll módunkban elfogadni! A határidőig beadott kreditismerési kérelemre született **határozat kiadásának az Egyetem részéről meg kell történnie 2021. augusztus 17-ig.**

FONTOS! Azt a jelentkezőt, akinek a jelentkezéséhez szükséges az előző tanulmányai alapján a kreditismerési eljárás lefolytatása, **ki kell zárunk a felvételi eljárásból, ha:**

- a mesterképzési szak megkezdéséhez szükséges minimális kreditértékkel nem rendelkezik (elutasított kreditismerési határozat), vagy
- nem adott be a jelzett határidőig kreditismerési kérelmet.

A korábbi évek tapasztalata, hogy sok jelentkezőt azért kellett kizárunk, mert nem kért kreditismerést.

A SZE által kiadott kreditismerési határozatot NEM kell feltöltenie a felvi.hu oldalra!

A jelentkezéssel kapcsolatos kérdéseivel forduljon bizalommal Nagy Csillához, a nagy.csilla@sze.hu email címen.

Széchenyi István Egyetem, Tanulmányi Osztály